

## BOKNINGSVILLKOR SKISTAR GRUPP & KONFERENS 2025:06

Dessa bokningsvillkor gäller mellan SkiStar och Kunden vid köp av grupp- och konferensarrangemang som tillhandahålls av SkiStar genom SkiStar Grupp & Konferens. SkiStar hänvisar även till Visitas Allmänna villkor, vilka finns tillgängliga på SkiStars webbplats: <https://www.skistar.com/sv/konferens/kontakta-oss/bokningsvillkor/>. I den mån dessa bokningsvillkor och Visitas Allmänna villkor innehåller bestämmelser om samma sak, ska dessa bokningsvillkor ha företräde mellan SkiStar och Kunden.

### Definitioner

I dessa bokningsvillkor avses med:

**Arrangemang:** Den grupp- eller konferensbokning som gjorts av Kunden enligt en av SkiStar utställd Bekräftelse. Arrangemang kan avse boende och/eller förtäring, konferensarrangemang, transport, köp av andra produkter och tjänster/aktiviteter, eller en kombination av dessa.

**Bekräftelse:** Av SkiStar utsänd skriftlig bekräftelse av en beställning av ett Arrangemang.

**Kund:** Den person, juridisk eller fysisk, som sluter avtal om köp av Arrangemang med SkiStar. Kund som är fysisk person måste vara minst 18 år.

**Resesällskap:** Den grupp fysiska personer som omfattas av det Arrangemang som Kunden köpt.

**SkiStar:** Om Arrangemanget avser resa till en destination i Sverige (dock ej Hammarbybacken eller Högfjällshotellet i Sälen, jfr. nedan): SkiStar AB (publ), org.nr 556093–6949, 780 91 Sälen, VATNO SE556093694901.

Om Arrangemanget avser resa till en destination i Norge: SkiStar Norge AS, org. nr NO 977 107 520 MVA, Velkomstvegen 10, NO-2420 Trysil.

Om Arrangemanget avser Hammarbybacken, Stockholm: Hammarbybacken AB, org.nr 556650–2570, 780 91 Sälen, VATNO SE556650257001.

Om Arrangemanget avser Högfjällshotellet i Sälen: Topeja AB, org. nr 556523-8341, 780 91 Sälen, VATNO: SE556523834101.

### Visitas Allmänna

**villkor:** Allmänna villkor för konferenser, gruppbokningar och övriga arrangemang vilka fastställts av Visita.

### 1 AVTALET M.M.

1.1 SkiStar bekräftar mottagandet av en beställning genom att skicka en Bekräftelse. Kunden och SkiStar ska anses ha träffat bindande avtal vid den tidpunkt som inträffar först av: (i) när Kunden återsänt undertecknad Bekräftelse, eller (ii) när Kunden erlagt förskottsbetalning.

1.2 Belopp som i dessa bokningsvillkor är angivna i kronor ska avse SEK om Arrangemanget avser en svensk destination och NOK om Arrangemanget avser en norsk destination.

1.3 Aktuell in- och utcheckningsinformation anges i Bekräftelsen. I logipriset ingår inte städning, sänglinne, handdukar, barnsäng/barnstol, toapapper, rengöringsmedel etc., om inte annat anges på Bekräftelsen. SkiStars rök- och djurfria boenden är inte allergiserade.

### 2 BETALNING

*Vad som anges i denna punkt 2 ska gälla istället för avsnitt 3 Förskott samt i tillägg till avsnitt 7 Betalning och 8 Reservation för prisändringar i Visitas Allmänna villkor.*

#### Förskottsbetalning

2.1 Efter bokning sänder SkiStar omgående en faktura på en förskottsbetalning. Förskottet utgör femtio (50) procent av totalbeloppet för Arrangemanget, såsom angetts i Bekräftelsen. Förskottet förfaller till betalning femton (15) dagar efter fakturans utfärdadatum om bokningen avser en grupp om 0-150 personer, respektive tjugo (20) dagar efter fakturans utfärdadatum om bokningen avser en grupp om 151 personer eller fler. Om Kunden inte erlagger förskottsbetalningen, har SkiStar rätt att frånträda avtalet.

#### Tilläggsbeställningar m.m.

2.2 Kunden är ansvarig för samtliga kostnader som tillkommer till följd av beställningar som görs inför eller under Arrangemangets genomförande, dvs. utöver vad som ingår i Arrangemanget enligt Bekräftelsen.

#### Slutbetalning

2.3 Slutbetalning ska ske enligt vad som framgår i Bekräftelsen, dock med nedanstående tillägg.

2.4 Inträffar kostnadsökningar för Arrangemanget för SkiStar efter det att avtalet blivit bindande får SkiStar höja priset för Arrangemanget motsvarande kostnadsökningen, om kostnadsökningen beror på ändringar i skatter, växelkurser, drivmedelspriser eller andra avgifter avseende tjänster/aktiviteter som ingår i Arrangemanget. SkiStar ska omgående meddela Kunden ändringar i det pris som Kunden ska slutbetala.

#### Dröjsmål med betalning

2.5 Om Kunden överskrider betalningsfristen har SkiStar, utöver dröjsmålsränta enligt Visitas Allmänna villkor, rätt till ersättning för lagstadgad avgift för skriftlig betalningspåminnelse samt för inkassokrav, i förekommande fall.

### 3 AVBOKNING OCH ÄNDRING

*Vad som anges i denna punkt 3 ska gälla istället för avsnitt 6 Avbeställning i Visitas Allmänna villkor*

#### Avbokning av arrangemanget

3.1 Avbokning ska ske skriftligen per e-post till SkiStar på den adress som framgår av Bekräftelsen.

3.2 Vid avbokning utgår en administrativ avgift om tvåhundra (200) kronor per Resenär oavsett när avbokningen sker. Därtill, beroende på när avbokning sker, ska även nedanstående avbokningsavgift erläggas. Med ankomst avses nedan dagen för ankomst till destinationen för Arrangemanget såsom angivits i Bekräftelsen.

#### 3.3.1 Grupper 0-150 personer

|                           |                                                        |
|---------------------------|--------------------------------------------------------|
| Om avbokning sker:        | Avbokningsavgift:                                      |
| 70–60 dagar före ankomst: | 50 % av Arrangemangets totalvärde enligt Bekräftelsen  |
| 59–30 dagar före ankomst: | 75 % av Arrangemangets totalvärde enligt Bekräftelsen  |
| 29–0 dagar före ankomst:  | 100 % av Arrangemangets totalvärde enligt Bekräftelsen |

#### 3.3.2 Grupper >150 personer

|                            |                                                        |
|----------------------------|--------------------------------------------------------|
| Om avbokning sker:         | Avbokningsavgift:                                      |
| 100–90 dagar före ankomst: | 50 % av Arrangemangets totalvärde enligt Bekräftelsen  |
| 89–60 dagar före ankomst:  | 75 % av Arrangemangets totalvärde enligt Bekräftelsen  |
| 59–0 dagar före ankomst:   | 100 % av Arrangemangets totalvärde enligt Bekräftelsen |

#### Ändring av arrangemanget

#### 3.3 Grupper om 0-150 personer

Kunden har rätt att fram till:

- 15 arbetsdagar före ankomst till destinationen för Arrangemanget enligt Bekräftelsen reducera ursprungsantalet rum/lägenheter/stugor med max 10 %.
- 5 arbetsdagar före ankomst till destinationen för Arrangemanget enligt Bekräftelsen reducera ursprungsantalet deltagare i Resesällskapet (ej logi) med max 10 %.

Samtliga avbokningar och ändringar som meddelas senare än 5 arbetsdagar före ankomst debiteras med 100 %.

### 3.4 Grupper om >150 personer

Kunden har rätt att fram till:

- 20 arbetsdagar före ankomst till destinationen för Arrangemanget enligt Bekräftelsen reducera ursprungsantalet rum/lägenheter/stugor med max 5 %.
- 5 arbetsdagar före ankomst till destinationen för Arrangemanget enligt Bekräftelsen reducera ursprungsantalet deltagare i Resesällskapet (ej logi) med max 5 %.

Samtliga avbokningar och ändringar som meddelas senare än 5 arbetsdagar före ankomst debiteras med 100 %.

## 4 TRANSPORT

4.1 Särskilda villkor gäller för eventuella resor/transporter (tåg, buss, flyg) som ingår i Arrangemanget. Dessa anges i Bekräftelsen.

4.2 Kunden är införstådd med att SkiStar inte utför transporterna i egen regi och att dess fullgörande därmed är utom SkiStars egna kontroll. SkiStar ansvarar för att vidta rimliga åtgärder för att transportbolag ska fullgöra sina åtaganden. SkiStar ansvarar dock inte för eventuella skador som beror på transportbolags brister i utförande av resetjänst, t.ex. kostnad för inställd eller försenad transport eller följdskador hänförliga till att transport ej kunnat utföras.

## 5 KUNDENS ANSVAR

5.1 Kunden ansvarar för samtliga i Resesällskapet. Kunden måste därigenom tillse att:

- samtliga i Resesällskapet följer de ordningsregler, säkerhetsvillkor, anvisningar och bestämmelser som meddelas Kunden avseende resa, boende och övriga produkter/tjänster/aktiviteter som omfattas av Arrangemanget, samt av SLAO/ALF meddelade allmänna branschbestämmelser inkl. skidåkarregler, vilka finns tillgängliga på <https://www.skistar.com/sv/myskistar/allman-bokningsinformation/branschregler/>. Sådana anvisningar utgörs exempelvis av instruktioner som meddelas på plats rörande öppna/stängda nedfarter, anläggningens öppettider, särskilda regler för t.ex. kvällsskidåkning samt säkerhetsvillkor för skidåkning/cykling och respektive aktivitet. När det gäller de aktiviteter som SkiStar arrangerar finns regler även tillgängliga på <https://www.skistar.com/sv/aktiviteter/>. SkiStar ansvarar inte för eventuella skador som uppstår på grund av agerande i strid mot sådana anvisningar, t.ex. vid överträdelse av säkerhetsvillkor.

- vid hyra av sportutrustning, respektive deltagare i Resesällskapet ansvarar för, samt väl vårdar, sportutrustningen på bästa sätt. Vid oaksamhet eller vårdslöshet är Kunden ersättningsskyldig för uppkomna skador. Sportutrustningen ska vara rengjord vid återlämnandet. All sportutrustning ska vara återlämnad senast vid tidpunkt angiven i välkomstbrev/Bekräftelsen. Återlämnas ej sportutrustning debiteras Kunden fullt försäljningsvärde. Kunden är ersättningsskyldig om utrustningen blir stulen.

- samtliga i Resesällskapet iakttar största hänsyn och tystnad gentemot övriga i närområdet mellan kl. 23:00 och kl. 07:00. Övrig tid på dygnet visas ömsesidig respekt med kringboende. Störningar hanteras i samverkan med vaktbolag. Störningskostnad debiteras Kunden oavsett tid på dygnet. Kostnaden uppgår till 1 500 - 5 000 kronor per störning, beroende på dess art och grad. Bedömning görs i samråd med vaktbolaget. Avvikande ordningsregler kan förekomma för hotell, vilka i förekommande fall meddelas vid incheckning på hotellet.

- ev. fel som uppstår i Arrangemanget eller en del av Arrangemanget under vistelsen, anmäls till SkiStar inom skälig tid under vistelsen, så att SkiStar har möjlighet att vidta rättelse.

5.2 Inför avresa ska Kunden tillse att:

- samtliga nycklar till boendet återlämnas till SkiStar. I annat fall debiterar SkiStar en avgift motsvarande kostnaden för byte av lås, dock minst 2 000 kronor, och
- boendet städas i enlighet med meddelade städinstruktioner, om inte avresestädning bokats som en del av Arrangemanget. En beställd städning innefattar dock inte grovstädning inomhus och utomhus, diskning eller tömning av sopor/tomflaskor. Om boendet inte städas före avresa debiterar SkiStar en avgift motsvarande kostnaden för städning, dock minst 1 500 kronor.

5.3 Kunden är fullt ut ansvarig för alla eventuella skador som uppstår på boendet, dess inventarier eller dess närområde om Kunden, någon i Resesällskapet, eller annan som bereds tillträde till boendet, varit vårdslös. SkiStar har rätt att debitera Kunden en omkostnadsavgift motsvarande skadan, dock minst 5 000 SEK. Vid överträdelse av bestämmelser om rök- och husdjursförbud debiteras Kunden en avgift motsvarande kostnaden för sanering, dock minst 6 000 kronor.

### Särskilt om skidåkning/cykling och liknande utanför preparerade och säkrade nedfarter

5.4 SkiStars alpina utbud (inklusive snowboard, cykling etc.) och SkiStars utbud av övriga Aktiviteter omfattar endast det geografiska område som SkiStar har beräknat för aktiviteten. Det alpina utbudet omfattar till exempel endast

bottenområde, liftar och säkrade och preparerade nedfarter. SkiStar har inget ansvar för skidåkning/cykling m.m. utanför säkrade och preparerade nedfarter, vilket är förknippat med hög risk för skador och inte rekommenderas.

## 6 SKISTARS ÄNDRINGAR OCH RÄTT ATT HÄVA AVTALET

SkiStar förbehåller sig rätten att ändra villkor/innehåll för Arrangemanget i den mån Kunden kan erbjudas andra likvärdiga tjänster/aktiviteter.

## 7 FORCE MAJEURE

*Vad som anges i denna punkt 7 ska gälla i tillägg till avsnitt 9 Force majeure i Visitas Allmänna villkor*

Om SkiStar förhindras att fullgöra sin del av avtalet genom omständigheter utanför dennes kontroll som denne inte skäligen kunde förväntats ha räknat med vid avtalets ingående och vars följder denne inte heller kunde ha undvikit eller överunnit (s.k. force majeure), ska detta utgöra befrielsegrund som medför rätt till framflyttning av tidpunkt för prestation. Till sådana force majeure-händelser räknas krig, terroristattacker, strejk, sabotage, skadegörelse, eldsvåda, översvämning och andra naturkatastrofer, epidemi/pandemi, karantänåtgärder, tekniska problem eller underhållsproblem hos SkiStar eller transportbolag, oförutsedda operationella beslut från transportbolags sida som resulterar i inställd transport, väsentliga inskränkningar i leveranser eller rörlighet, myndighetsbestämmelse eller annan liknande händelse. Kunden ska skriftligen meddelas utan dröjsmål om SkiStar önskar framflyttning av prestation enligt denna punkt.

## 8 PERSONUPPGIFTER

SkiStar är personuppgiftsansvarig för de personuppgifter som behandlas om Kunden och Resesällskapet. Behandling sker alltid i enlighet med gällande personuppgiftslagstiftning och SkiStars, vid var tid gällande, informationsdokument om behandling av personuppgifter för Grupp- & Konferenskunder, vilket finns tillgängligt på <https://www.skistar.com/sv/skistar-business/kontakt-oss/bokningsvillkor/>.