

BESTILLINGSVILKÅR SKISTAR GRUPP & KONFERENS 2025:06

Disse bestillingsvilkårene gjelder mellom SkiStar og Kunden ved kjøp av gruppe- og konferansearrangementer som leveres av SkiStar gjennom SkiStar Grupp & Konferens. SkiStar henviser også til Visitas generelle vilkår, er tilgjengelig på SkiStars nettside: <https://www.skistar.com/no/konferanser/kontakt-meg/bestillingsvilkar/>. I den grad disse bestillingsvilkårene og Visitas generelle vilkår inneholder bestemmelser om samme ting, skal disse bestillingsvilkårene ha fortrinnsrett mellom SkiStar og Kunden.

Definisjoner

I disse bestillingsvilkårene menes med:

Arrangement: Gruppe- eller konferansebestillingen som er gjort av Kunden i henhold til en Bekreftelse utstedt av SkiStar. Arrangementer kan gjelde overnatting og/eller mat, konferansearrangementer, transport, kjøp av andre produkter og tjenester/aktiviteter, eller en kombinasjon av disse.

Bekreftelse: Skriftlig Bekreftelse utsendt av SkiStar på en bestilling av et Arrangement.

Kunde: Den personen, juridisk eller fysisk, som inngår avtale om kjøp av et Arrangement med SkiStar. Kunden som er en fysisk person må være minst 18 år gammel.

Reiseselskap: Gruppen av fysiske personer som omfattes av Arrangementet som Kunden har kjøpt.

SkiStar: Hvis Arrangementet gjelder reise til en destinasjon i Sverige (dog ikke Hammarbybacken eller Högfjällshotellet i Sälen, se nedenfor): SkiStar AB (publ), org.nr 556093–6949, 780 91 Sälen, VATNO SE556093694901.

Hvis Arrangementet gjelder reise til en destinasjon i Norge: SkiStar Norge AS, org.nr NO 977 107 520 MVA, Velkomstvegen 10, NO-2420 Trysil.

Hvis Arrangementet gjelder Hammarbybacken, Stockholm: Hammarbybacken AB, org.nr 556650–2570, 780 91 Sälen, VATNO SE556650257001.

Hvis Arrangementet gjelder Högfjällshotellet i Sälen: Topeja AB, org.nr. 556523-8341, 780 91 Sälen, VATNO: SE556523834101.

Visitass generelle

vilkår: Generelle vilkår for konferanser, gruppebestillinger og andre arrangementer som er fastsatt av Visita.

1 AVTALEN M.M.

- 1.1 SkiStar bekrefter mottak av en bestilling ved å sende en Bekreftelse. Kunden og SkiStar skal anses å ha inngått en bindende avtale på det tidspunktet som inntreffer først av: (i) når Kunden har returnert en signert

Bekreftelse, eller (ii) når Kunden har betalt forskuddsbetaling.

- 1.2 Beløp som i disse bestillingsvilkårene er angitt i kroner, skal gjelde SEK hvis Arrangementet gjelder en svensk destinasjon og NOK hvis Arrangementet gjelder en norsk destinasjon.
- 1.3 Gjeldende inn- og utsekkingsinformasjon angis i Bekreftelsen. I losjiprisen inngår ikke rengjøring, sengetøy, håndklær, barneseng/barnestol, toalettapparat, rengjøringsmiddel eller liknende, med mindre noe annet er angitt på Bekreftelsen. SkiStars røyk- og husdyrfrie overnattingssteder er ikke allergifrie.

2 BETALING

Det som er angitt i dette punkt 2, skal gjelde i stedet for avsnitt 3 Forskudd samt i tillegg til avsnitt 7 Betaling og 8 Forbehold for prisendringer i Visitass generelle vilkår.

Forskuddsbetaling

- 2.1 Etter bestilling sender SkiStar umiddelbart en faktura på en forskuddsbetaling. Forskuddet utgjør femti (50) prosent av det totale beløpet for Arrangementet, som angitt i Bekreftelsen. Forskuddet forfaller til betaling femten (15) dager etter utstedelsesdatoen for fakturaen hvis bestillingen gjelder en gruppe på 0–150 personer, henholdsvis tjue (20) dager etter utstedelsesdatoen for fakturaen hvis bestillingen gjelder en gruppe på 151 personer eller mer. Dersom Kunden ikke betaler forskuddet, har SkiStar rett til å fratre avtalen.

Tilleggsbestillinger m.m.

- 2.2 Kunden er ansvarlig for alle kostnader som oppstår som følge av bestillinger som legges inn før eller under gjennomføringen av Arrangementet, dvs. utover det som inngår i Arrangementet i henhold til Bekreftelsen.

Sluttbetaling

- 2.3 Sluttbetaling skal gjøres i henhold til det som fremgår av Bekreftelsen, men med tillegg nedfor.
- 2.4 Dersom kostnadsøkninger for Arrangementet inntreffer for SkiStar etter at avtalen har blitt bindende for partene, kan SkiStar øke prisen på Arrangementet tilsvarende kostnadsøkningen, dersom kostnadsøkningen er en følge av endringer i skatter, vekslingskurser, drivstoffpriser eller andre avgifter vedrørende tjenester/aktiviteter som inngår i ordningen. SkiStar skal umiddelbart varsle Kunden om endringer i prisen som Kunden skal slutt

betale.

Forsinket betaling

- 2.5 Dersom Kunden overskrider betalingsfristen, har SkiStar, i tillegg til renter på sen betaling i henhold til Visitass generelle vilkår, rett til erstatning for lovbestemt avgift for skriftlig betalingspåminnelse og for inkassokrav, hvis det er aktuelt.

3 AVBESTILLING OG ENDRING

Det som er angitt i dette punktet 3, skal gjelde i stedet for avsnitt 6 Avbestilling i Visitass generelle vilkår

Avbestilling av Arrangement

- 3.1 Avbestilling skal skje skriftlig via e-post til SkiStar på adressen som fremgår av Bekreftelsen.
- 3.2 Ved avbestilling belastes et administrasjonsgebyr på to hundre (200) kroner per reisende, uansett når avbestillingen skjer. I tillegg, avhengig av når avbestilling skjer, må også avbestillingsgebyr nedenfor betales. Ankomst nedenfor refererer til ankomstdagen til destinasjonen for Arrangementet som angitt i Bekreftelsen.

3.3.1 Grupper på 0–150 personer

Ved avbestilling:	Avbestillingsgebyr:
70–60 dager før ankomst:	50 % av Arrangementets totale verdi i henhold til Bekreftelsen.
59–30 dager før ankomst:	75 % av Arrangementets totale verdi i henhold til Bekreftelsen.
29–0 dager før ankomst:	100 % av Arrangementets totale verdi i henhold til Bekreftelsen

3.3.2 Grupper >150 personer

Ved avbestilling:	Avbestillingsgebyr:
100–90 dager før ankomst:	50 % av Arrangementets totale verdi i henhold til Bekreftelsen.
89–60 dager før ankomst:	75 % av Arrangementets totale verdi i henhold til Bekreftelsen.
59–0 dager før ankomst:	100 % av Arrangementets totale verdi i henhold til Bekreftelsen

Endring av Arrangementet

- 3.3 Grupper på 0–150 personer

Kunden har rett til fram til:

- 15 virkedager før ankomst til destinasjonen for Arrangementet i henhold til Bekreftelsen, å redusere antall opprinnelige rom/leiligheter/hytter med maks 10 %.
- 5 virkedager før ankomst til destinasjonen for Arrangementet i henhold til Bekreftelsen, å redusere antall opprinnelige deltakere i Reiseselskap (ikke overnatting) med maks 10 %.

Alle avbestillinger og endringer som varsles senere enn 5 virkedager før ankomst belastes med 100 %.

3.4 Grupper på >150 personer

Kunden har rett til fram til:

- 20 virkedager før ankomst til destinasjonen for Arrangementet i henhold til Bekreftelsen, å redusere antall opprinnelige rom/leiligheter/hytter med maks 5 %.
- 5 virkedager før ankomst til destinasjonen for Arrangementet i henhold til Bekreftelsen, å redusere antall opprinnelige deltakere i Reiseselskap (ikke overnatting) med maks 5 %.

Alle avbestillinger og endringer som varsles senere enn 5 virkedager før ankomst belastes med 100 %.

4 TRANSPORT

4.1 Spesielle vilkår gjelder for eventuelle reiser/transporter (tog, buss, fly) som inngår i Arrangementet. Disse angis i Bekreftelsen.

4.2 Kunden aksepterer at SkiStar ikke utfører transportene i egen regi, og at oppfyllelsen dermed er utenfor SkiStars egen kontroll. SkiStar er ansvarlig for å ta rimelige tiltak for at transportselskapet skal oppfylle sine forpliktelser. SkiStar er imidlertid ikke ansvarlig for eventuelle skader som skyldes transportfirmaets mangler i gjennomføringen av reisetjenesten, f.eks. kostnader for innstilt eller forsinket transport eller konsekvensskader som skyldes at transporten ikke kunne gjennomføres.

5 KUNDENS ANSVAR

5.1 Kunden er ansvarlig for alle i Reiseselskap. Kunden må dermed sørge for at:

- alle i Reiseselskap følger ordensregler, sikkerhetsvilkår, instruksjoner og bestemmelser som gis Kunden om reise, overnatting og andre produkter/tjenester/aktiviteter som omfattes av Arrangementet, samt generelle bransjeregler varslet av SLAO/ALF, inkl. skikjøreregler, som er tilgjengelige på <https://www.skistar.com/sv/myskistar/allman-bokningsinformation/branschregler/>. Slike instruksjoner består for eksempel av instruksjoner som varsles på stedet om åpne/stengte nedfarter, anleggets åpningstider, spesielle regler for f.eks.

kveldsskikjøring samt sikkerhetsvilkår for skikjøring/sykling og respektive aktivitet. Når det gjelder aktivitetene som SkiStar arrangerer, er regler også tilgjengelige på <https://www.skistar.com/sv/aktiviteter/>. SkiStar er ikke ansvarlig for eventuelle skader som oppstår som følge av handlinger i strid med slike instruksjoner, f.eks. ved brudd på sikkerhetsvilkårene.

- ved leie av sportsutstyr, er hver deltaker i Reiseselskap ansvarlig for, og tar godt vare på, sportsutstyret på best mulig måte. Ved uaktsomhet eller skjodesløshet er Kunden erstatningsansvarlig for oppståtte skader. Sportsutstyret skal være rengjort ved returnering. Alt sportsutstyr skal returneres senest på det tidspunkt som er angitt i velkomstbrevet/Bekreftelsen. Hvis sportsutstyr ikke returneres, belastes Kunden full salgsverdi. Kunden er erstatningsansvarlig hvis utstyret blir stjålet.
- alle i Reiseselskap respekterer størst mulig hensyn og stillhet overfor andre i nærområdet mellom kl. 23.00 og kl. 07.00. Øvrig tid på dagen ber vi om at det vises gjensidig respekt med naboer. Forstyrrelser håndteres i samarbeid med vaktelskap. Forstyrrelser kostnader belastes Kunden uansett tid på døgnet. Kostnaden utgjør 1 500 – 5 000 per forstyrrelse, avhengig av art og grad. Vurderingen gjøres i samråd med vaktelskapet. Avvikende ordensregler kan gjelde for hoteller, og hvis det er aktuelt varsles disse ved innsjekking på hotellet.
- eventuelle feil som oppstår i Arrangementet eller en del av Arrangementet under oppholdet, skal rapporteres til SkiStar innen rimelig tid under oppholdet, slik at SkiStar har mulighet til å rette dem opp.

5.2 Før avreise skal Kunden sørge for at:

- alle nøkler til overnattingsstedet returneres til SkiStar. Ellers debiterer SkiStar en avgift tilsvarende kostnaden for bytte av lås, dog minst 2 000 kroner, og
- overnattingsstedet rengjøres i samsvar med de varslede rengjøringsinstruksjonene, med mindre rengjøring ved avreise er bestilt som en del av Arrangementet. En bestilt rengjøring inkluderer imidlertid ikke grovrengjøring innendørs og utendørs, oppvask eller tømning av søppel/ tomflasker. Dersom overnattingsstedet ikke rengjøres før avreise, debiterer SkiStar en avgift tilsvarende kostnaden for rengjøring, men minst 1 500.

5.3 Kunden er fullt ut ansvarlig for alle eventuelle skader som oppstår på overnattingsstedet, dets inventar eller nærområdet dersom Kunden, noen i Reiseselskap eller andre som får tilgang til overnattingsstedet, har vært uaktsom. SkiStar har videre rett til å debitere gjesten en omkostningsavgift tilsvarende skaden, dog minst SEK 5 000. Ved brudd på bestemmelsene om røyke- og kjæledyrforbud belastes Kunden en avgift tilsvarende kostnaden

for rengjøring, dog minst 6 000 kroner.

Spesielt om skikjøring/sykling og lignende utenfor preparerte og sikrede nedfarter

5.4 SkiStars alpine tilbud (inkludert snowboard, sykling osv.) og SkiStars tilbud av øvrige aktiviteter omfatter bare det geografiske området som SkiStar har beregnet for aktiviteten. Det alpine utvalget omfatter for eksempel bare bunnområde, heiser og sikrede og preparerte nedfarter. SkiStar har ikke ansvar for skikjøring/sykling m.m. utenfor sikrede og preparerte nedfarter, noe som er forbundet med høy risiko for skader og ikke anbefales.

6 SKISTARS ENDRINGER OG RETT TIL Å HEVE AVTALEN

SkiStar forbeholder seg retten til å endre vilkårene/innholdet for Arrangementet i den grad Kunden kan tilbys andre tilsvarende tjenester/aktiviteter.

7 FORCE MAJEURE

Det som er angitt i dette punkt 7, skal gjelde i tillegg til avsnitt 9 Force majeure i Visitas generelle vilkår

Om SkiStar blir forhindret fra å gjennomføre sin del av kontrakten som følge av omstendigheter som er utenfor dennes kontroll, og som denne ikke med rimelighet kunne ha forutsett ved tidspunktet for inngåelse av avtalen, og konsekvensene ikke kan ha vært unngått eller overvunnet (såkalt force majeure), skal dette utgjøre et fritaksgrunnlag som medfører rett til å flytte fram tidspunktet for levering. Slike force majeure-hendelser inkluderer krig, terrorangrep, streik, sabotasje, skade, brann, flom og andre naturkatastrofer, epidemi/pandemi, karantenetiltak, tekniske problemer eller vedlikeholdsproblemer hos SkiStar eller transportselskap, uforutsette operasjonelle beslutninger fra transportselskapets side som resulterer i innstilt transport, vesentlige begrensninger i leveranser eller bevegelighet, myndighetsbestemmelser eller annen lignende hendelse. Kunden skal uten forsinkelse varsles skriftlig om SkiStar ønsker fremflytting av ytelse i henhold til dette punktet.

8 PERSONOPPLYSNINGER

SkiStar er personopplysningsansvarlig for personopplysningene som behandles om Kunden og Reiseselskap. Behandlingen skjer alltid i samsvar med gjeldende personopplysningslovgivning og SkiStars, til enhver tid gjeldende, informasjonsdokument om behandling av personopplysninger for gruppe- og konferanse kunder, som er tilgjengelig på <https://www.skistar.com/sv/skistar-business/kontakt-oss/bokningsvillkor/>.